

1. Наименование квалификации:
Методист бизнес-тренинга (6-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации:
40.25000.03
3. Уровень (подуровень квалификации):
6
4. Область профессиональной деятельности:
40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности
5. Вид профессиональной деятельности:
Осуществление деятельности по формированию умений, отработке профессиональных навыков, передаче техник и технологий для решения организационных, управленческих и маркетинговых задач предпринимательской деятельности (далее – проведение бизнес-тренингов) в
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:
33 05.11.2024
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации:
22/25-ПР 13.02.2025

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт	Бизнес-тренер Приказ Минтруда России от 26.08.2024 № 418н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код	Наименование трудовой функции профессиональной	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения
В/01.6	Разработка методических материалов для составления программ (сценариев) проведения бизнес-тренингов	Разработка локальных нормативных актов, регулирующих условия и порядок проведения бизнес-тренинга, их актуализация Исследование рынка бизнес-тренингов	Анализировать исследования рынка бизнес-тренингов для составления методических материалов и рекомендаций Разрабатывать методические рекомендации и материалы по организации, подготовке и	Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие проведение бизнес-тренингов Нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регулирующие порядок доступа к	Необходимые профессионально-этические нормы: соблюдать конфиденциальность информации, в том числе не разглашать третьим лицам информацию, полученную от заказчика (клиента);

	Применение результатов исследования рынка услуг бизнес-тренингов для составления методических материалов и рекомендаций Разработка методических рекомендаций для проведения анализа требований организации к проведению бизнес-тренинга Разработка методических рекомендаций для составления программы и сценария бизнес-тренингов Подбор актуального и обоснованного теоретического материала для различных форматов (видов) бизнес-тренингов Подбор и разработка практических заданий, ролевых и ситуационных игр, упражнений для проведения бизнес-тренингов Разработка программ для бизнес-тренингов Разработка сценариев для бизнес-тренингов Построение связей результатов обучения и рабочей практики Создание и ведение информационных баз данных методических материалов для бизнес-тренингов Использование специализированных программных (компьютерных) продуктов и информационных ресурсов, обеспечивающих работу в дистанционном формате Поддержание актуальности программ для бизнес-тренингов и их развитие Разработка методических материалов и рекомендаций для	проведению бизнес-тренинга Разрабатывать и формировать методические рекомендации для проведения анализа требований организации к проведению бизнес-тренинга Разрабатывать методические материалы и рекомендации для составления программ и сценариев для проведения бизнес-тренингов Разрабатывать практические задания, ролевые и ситуационные игры, упражнения для проведения бизнес-тренингов Формулировать тему, цель, задачи, содержание и результаты проведения бизнес-тренингов Разрабатывать практические задания, ролевые и ситуационные игры, упражнения для проведения бизнес-тренингов Разрабатывать программы и сценарии для бизнес-тренингов Создавать и вести базы данных методических материалов Использовать технические средства, программное обеспечение, необходимые при проведении бизнес-тренинга Использовать специализированное программное (компьютерное) обеспечение, предназначенное для работы в дистанционном формате Разрабатывать методические рекомендации по проведению практических заданий, упражнений, ситуационных моделей в процессе проведения бизнес-тренинга	документации, содержащей персональные данные, государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну Нормативные правовые акты Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов) Основные знания в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов) Методология разработки программы, сценария и методических материалов для проведения бизнес-тренингов Технологии и модели бизнес-тренингов Источники разработки компетенций Особенности обучения взрослых Методика разработки практических заданий, упражнений и ситуационных моделей для бизнес-тренингов Техники коммуникации Теория и технологическая практика создания и применения тестов в самых разных областях, связанных с деятельностью и поведением людей (тестология) Аккаунт-менеджмент Системы управления взаимоотношениями с клиентами Специализированные программные (компьютерные) продукты и информационные ресурсы, обеспечивающие работу в дистанционном формате Этика делового общения Технологии визуализации	не вводить в заблуждение заказчика (клиента); не использовать некомпетентность или состояние здоровья заказчика (клиента) с целью извлечения выгоды; не разглашать рабочую информацию без согласования с работодателем; не совершать действий, которые наносят урон репутации организации; не использовать методы недобросовестной конкуренции по отношению к организациям и физическим лицам
--	--	--	--	--

		проведения практических заданий, упражнений и ситуационных моделей, применяемых в процессе бизнес-тренингов Разработка и формирование методических рекомендаций для специалиста – бизнес-тренера по организации, подготовке и проведению бизнес-тренингов Передача знаний и навыков начинающему методисту бизнес-тренинга и осуществление координации его деятельности при разработке методических материалов и рекомендаций для бизнес-тренингов		информации Технологии дистанционного обучения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
В/02.6	Разработка методических материалов для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов	Разработка системы оценки для диагностики уровня знаний участников бизнес-тренинга, исходя из цели диагностики Подбор метода и методики для диагностики уровня знаний и умений участников бизнес-тренинга Разработка методических рекомендаций по подбору инструментов, в том числе тестов, опросников, игр и активностей для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренинга Разработка методических рекомендаций для определения метода или методики оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренинга Разработка тестов, кейсов, опросников для диагностики уровня знаний и умений участников бизнес-тренинга Разработка методических	Составлять методические рекомендации и материалы для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Определять методы и методики оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Использовать технические средства, программное обеспечение, необходимые при проведении бизнес-тренинга Разрабатывать и актуализировать методические материалы и рекомендации по применению методов, методик и инструментов для проведения оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Разрабатывать тесты, кейсы, опросники Разрабатывать системы оценки для диагностики уровня знаний и умений участника бизнес-	Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие проведение бизнес-тренингов Нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регулирующие порядок доступа к документации, содержащей персональные данные, государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну Нормативные правовые акты Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов) Основные знания в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов) Виды, методы, способы и инструменты оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов	Необходимые профессионально-этические нормы: соблюдать конфиденциальность информации, в том числе не разглашать третьим лицам информацию, полученную от заказчика (клиента); не вводить в заблуждение заказчика (клиента); не использовать некомпетентность или состояние здоровья заказчика (клиента) с целью извлечения выгоды; не разглашать рабочую информацию без согласования с работодателем не совершать действий, которые наносят урон репутации организации; не использовать методы недобросовестной конкуренции по отношению к организациям и физическим лицам

		материалов и рекомендаций для создания системы оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренинга Использование специализированного программного (компьютерного) обеспечения и информационных ресурсов, обеспечивающих работу в дистанционном формате Передача знаний и навыков начинающему методисту бизнес-тренинга и осуществление координации его деятельности при разработке методических материалов и рекомендаций для оценки уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренинга	тренинга Использовать специализированное программное (компьютерное) обеспечение, предназначенное для работы в дистанционном формате	Теория и технологическая практика создания и применения тестов в самых разных областях, связанных с деятельностью и поведением людей (тестология) Методология разработки систем оценки (критериев оценки) уровня знаний, умений и навыков участников бизнес-тренингов Особенности обучения взрослых Корпоративные стандарты для проведения бизнес-тренингов Аккаунт-менеджмент Системы управления взаимоотношениями с клиентами Специализированные программные (компьютерные) продукты и информационные ресурсы, обеспечивающие работу в дистанционном формате Технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга Этика делового общения	
В/03.6	Разработка методических материалов для проведения оценки эффективности бизнес-тренингов	Формулирование цели оценки эффективности проведения бизнес-тренинга Выбор ключевых показателей, на изменение которых был направлен бизнес-тренинг Подбор методов для определения ключевых показателей (компетенций), на изменение которых направлен бизнес-тренинг Разработка методических рекомендаций для определения ключевых показателей (компетенций), на изменение которых направлен бизнес-тренинг	Разрабатывать методические материалы и рекомендации для проведения оценки эффективности проведенного бизнес-тренинга Определять методы определения ключевых показателей, на изменение которых направлен бизнес-тренинг Составлять методические материалы и рекомендации по применению методов определения ключевых показателей, на изменение которых направлен бизнес-тренинг Разрабатывать методические	Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие проведение бизнес-тренингов Нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регулирующие порядок доступа к документации, содержащей персональные данные, государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну Нормативные правовые акты Российской Федерации в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов)	Необходимые профессионально-этические нормы: соблюдать конфиденциальность информации, в том числе не разглашать третьим лицам информацию, полученную от заказчика (клиента); не вводить в заблуждение заказчика (клиента); не использовать некомпетентность или состояние здоровья заказчика (клиента) с целью извлечения выгоды не разглашать рабочую информацию без согласования с работодателем; не совершать действий, которые

	Подбор модели оценки эффективности проведенного бизнес-тренинга Разработка методических рекомендаций по применению моделей оценки эффективности проведенного бизнес-тренинга Определение методов и способов оценки эффективности проведенного бизнес-тренинга Разработка методических рекомендаций по применению методов и способов оценки эффективности проведенного бизнес-тренинга Разработка чек-листов для проведения анализа запланированных и фактических результатов бизнес-тренинга Выбор инструментов для оценки усвоения участниками новых знаний и умений (компетенций) и их готовности применять в профессиональной деятельности новые знания и умения, полученные в процессе бизнес-тренинга Разработка методических рекомендаций по применению инструментов для проведения оценки усвоения участниками новых знаний и умений (компетенций) и их готовности применять в профессиональной деятельности новые знания и умения, полученные в процессе бизнес-тренинга Разработка чек-листа для оценки изменения организационного поведения после проведения бизнес-тренинга Использование специализированного	материалы и рекомендации для применения подобранных моделей, методов, способов и инструментов для проведения оценки эффективности проведенного бизнес-тренинга Разрабатывать чек листы для проведения анализа бизнес-тренингов Подбирать инструменты для проведения оценки усвоения полученных участниками знаний и умений в процессе бизнес-тренинга и готовности применять их в профессиональной деятельности Разрабатывать чек-лист для проведения анализа изменения организационного поведения после проведения бизнес-тренинга Использовать специализированное программное (компьютерное) обеспечение, предназначенное для работы в дистанционном формате Использовать технические средства, программное обеспечение, необходимые при проведении бизнес-тренинга	Основные знания в соответствующей сфере профессиональной деятельности (по видам бизнес-тренингов) Модели оценки эффективности бизнес-тренингов Методы и способы оценки эффективности бизнес-тренингов Теория и технологическая практика создания и применения тестов в самых разных областях, связанных с деятельностью и поведением людей (тестология) Методика разработки инструментов оценки эффективности бизнес-тренингов Специализированные программные (компьютерные) продукты и информационные ресурсы, обеспечивающие работу в дистанционном формате Технические средства, программные продукты, необходимые при проведении бизнес-тренинга Корпоративные стандарты для проведения бизнес-тренингов Этика делового общения	наносят урон репутации организации; не использовать методы недобросовестной конкуренции по отношению к организациям и физическим лицам
--	---	---	--	--

		программного (компьютерного) обеспечения и информационных ресурсов, обеспечивающих работу в дистанционном формате Разработка и формирование методических материалов и методических рекомендаций для проведения оценки эффективности бизнес-тренинга, включая изменения организационного поведения участников после проведенного бизнес-тренинга			
--	--	--	--	--	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)
Бизнес-тренер Программный директор бизнес-тренинга Организатор бизнес-тренингов Методист бизнес-тренинга Мастер бизнес-тренинга	ОКЗ	1219	Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы
	ОКЗ	2421	Аналитики систем управления и организации
	ОКВЭД	82.99	Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки
	ОКПДТР	21422	Директор (начальник) курсов
	ОКПДТР	21580	Директор учебного пункта
	ОКПДТР	21581	Директор (начальник) учебного (учебно-тренировочного) центра
	ОКПДТР	24080	Методист
	ОКСО, ОКСВНК	5.37.03.01	Психология
	ОКСО, ОКСВНК	5.37.03.02	Конфликтология
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.01	Экономика
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.02	Менеджмент
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.03	Управление персоналом
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.06	Торговое дело
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.07	Товароведение
	ОКСО, ОКСВНК	5.42.03.01	Реклама и связи с общественностью
	ОКСО, ОКСВНК	5.42.03.05	Медиакоммуникации

	ОКСО, ОКСВНК	5.43.03.01	Сервис
	ОКСО, ОКСВНК	5.43.03.02	Туризм
	ОКСО, ОКСВНК	5.43.03.03	Гостиничное дело

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки / специальность / профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):	Высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в области бизнес-тренингов (по видам) Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности, и дополнительное профессиональное образование в области бизнес-тренингов (по видам) Рекомендуется один раз в два года повышение квалификации в области проведения бизнес-тренингов (по видам) по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности или соответствующему продукту
Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):	Не менее двух лет бизнес-тренером (по видам бизнес-тренингов) по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности или соответствующему продукту
Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):	-

12. Особые условия допуска к работе:

-

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы:

-

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

Документ, подтверждающий наличие высшего образования
Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования в области бизнес-тренингов (по видам)
Документ, подтверждающий опыт работы бизнес-тренером (по видам бизнес-тренингов) по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности или соответствующему продукту, не менее двух лет
ИЛИ
Документ, подтверждающий наличие высшего образования (непрофильного)
Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности
Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования в области бизнес-тренингов (по видам)
Документ, подтверждающий опыт работы бизнес-тренером (по видам бизнес-тренингов) по направлению, соответствующему сфере профессиональной деятельности или соответствующему продукту, не менее двух лет