

1. Наименование квалификации:

Руководитель подразделения по сертификации и подтверждению соответствия (7-й уровень квалификации)

2. Номер квалификации:

40.06000.11

3. Уровень (подуровень квалификации):

7

4. Область профессиональной деятельности:

40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

5. Вид профессиональной деятельности:

Профессиональная деятельность в области сертификации и подтверждения соответствия продукции, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг, систем менеджмента, персонала или иных объектов (далее – продукции (процессов, работ, услуг, систем менеджмента, персонала)

6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:

37 18.07.2025

7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации:

164/25-ПР 31.10.2025

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт	Специалист по сертификации и подтверждению соответствия Приказ Минтруда России от 16.09.2022 № 575н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код	Наименование трудовой функции профессиональной	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения
D/01.7	Организация работ в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации	Планирование деятельности и обеспечение функционирования структурного подразделения по сертификации, подтверждению соответствия и (или) стандартизации	Применять схемы и системы сертификации и подтверждения соответствия Разрабатывать нормативно-техническую документацию в сфере стандартизации,	Национальная система стандартизации Национальная система аккредитации Межгосударственные и международные стандарты в	Необходимые этические нормы:

<p>Мониторинг рисков в деятельности структурного подразделения по сертификации, подтверждению соответствия и (или) стандартизации</p> <p>Контроль внедрения национальных стандартов, стандартов организации и нормативно-технической документации, в том числе с использованием средств и инструментов цифровизации</p> <p>Контроль разработки нормативно-технической документации и документации в области сертификации и подтверждения соответствия в организации</p> <p>Принятие решений о проведении процедуры сертификации и подтверждения соответствия, о выдаче (отмене, приостановлении, прекращении действия) документов о соответствии</p> <p>Контроль обоснования и применения схем сертификации, подтверждения соответствия</p> <p>Контроль проведения процедур подтверждения соответствия</p> <p>Проведение мероприятий по повышению производительности труда работников и эффективности проведения стандартизации и процедуры сертификации, подтверждения соответствия</p> <p>Организация работ по усовершенствованию систем качества продукции (процессов, работ, услуг, системы менеджмента, персонала)</p> <p>Разработка предложений по процедуре внедрения стандартов,</p>	<p>сертификации и подтверждения соответствия, в том числе в области цифровизации управления</p> <p>Анализировать российский и международный опыт в области сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством</p> <p>Использовать методы контроля за применением стандартов и требований в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>Разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции</p>	<p>области оценки соответствия в сфере сертификации, подтверждения соответствия</p> <p>Законодательство Российской Федерации и международное законодательство в области технического регулирования</p> <p>Основы таможенного регулирования Российской Федерации</p> <p>Стандарты организации, порядок проведения подтверждения соответствия, расчета уровня стандартизации технической документации</p> <p>Порядок и методика разработки, оформления, утверждения и внедрения стандартов и документов по стандартизации и сертификации</p> <p>Современный российский и международный опыт в области управления качеством, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>Методические основы управления документацией системы управления качеством и записями о качестве</p> <p>Методические основы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)</p> <p>Экономика производства, труда и управления</p> <p>Законодательство Российской Федерации и международное законодательство в области аккредитации</p> <p>Требования антимонопольного законодательства Российской Федерации</p> <p>Требования законодательства</p>
--	---	---

		сертификации и подтверждения соответствия		Российской Федерации в отношении сведений конфиденциального характера, а также сведений, составляющих государственную и охраняемую законом тайну Требования к системам менеджмента качества Порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия Этика делового общения и правила ведения переговоров	
D/02.7	Контроль за актуализацией и совершенствованием документов в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации с применением систем цифровизации процессов	Контроль за соблюдением требований нормативно-технической документации в области стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия с использованием средств и инструментов цифровизации Контроль за формированием плана работ по стандартизации, внедрению новых стандартов и планируемому уровню стандартизации в разрабатываемых проектах организации Контроль за применением в организации стандартов, нормативных правовых и локальных нормативных актов и документов по аккредитации, сертификации и подтверждению соответствия Контроль разработки новых и пересмотра действующих стандартов, технических регламентов, технических условий и документов по стандартизации Мониторинг законодательства	Анализировать и корректировать процессы внедрения и применения стандартов (технических условий) в организации Анализировать современный российский и международный опыт в области стандартизации, подтверждения соответствия, сертификации и управления качеством Анализировать методы организации и управления процессами при подтверждении соответствия продукции (работ, услуг) Использовать методы контроля за применением стандартов и документов по стандартизации и подтверждению соответствия, сертификации Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации	Методы построения моделей исследуемых процессов, явлений и объектов Методы идентификации исследуемых процессов, явлений и объектов Методы измерения, анализа и улучшения параметров процессов жизненного цикла Современный российский и международный опыт в области управления качеством, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия Национальная система стандартизации Межгосударственные и международные стандарты в сфере сертификации, подтверждения соответствия Законодательство Российской Федерации и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия Стандарты организации, порядок проведения сертификации и подтверждения соответствия,	Необходимые этические нормы:

	Российской Федерации и международного законодательства в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия Контроль за деятельностью работников структурного подразделения в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия и выявление коррупционных рисков		расчета уровня стандартизации технической документации Экономика производства, труда и управления Основы трудового законодательства Российской Федерации Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений Основные меры по предупреждению коррупции в организации Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды Этика делового общения и правила ведения переговоров	
--	--	--	---	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)
Главный инженер Главный инженер по сертификации Главный инженер по подтверждению соответствия Начальник отдела сертификации Начальник отдела по подтверждению соответствия Начальник отдела стандартизации Руководитель подразделения сертификации Руководитель подразделения по подтверждению соответствия	ОКЗ	1219	Управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, не входящие в другие группы
	ОКПДТР	21605	Директор центра (инженерного, музейно-выставочного, научно-методического, научно-технического творчества, по оценке качества сельскохозяйственных культур, стандартизации, метрологии и сертификации и др.)
	ЕТКС, ЕКС	-	Начальник отдела стандартизации
	ЕТКС, ЕКС	-	Главный инженер
	ОКСО, ОКСВНК	2.27.04.01	Стандартизация и метрология
	ОКСО, ОКСВНК	2.27.04.02	Управление качеством
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.04.07	Товароведение

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки / специальность / профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):	Высшее образование – специалитет или магистратура Высшее образование – специалитет или магистратура (непрофильное) – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации
Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):	Не менее пяти лет на инженерно-технических должностях или в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации
Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):	-

12. Особые условия допуска к работе:

-

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы:

-

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

Документ, подтверждающий наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры
Документ, подтверждающий наличие опыта работы на инженерно-технических должностях или в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации не менее пяти лет
ИЛИ
Документ, подтверждающий наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры (непрофильное)
Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации
Документ, подтверждающий наличие опыта работы на инженерно-технических должностях или в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации не менее пяти лет