

1. Наименование квалификации:
Приемщик поездов на железнодорожных станциях предприятий горно-металлургического комплекса (3-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации:
27.00000.09
3. Уровень (подуровень квалификации):
3
4. Область профессиональной деятельности:
27. Metallургическое производство
5. Вид профессиональной деятельности:
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:
43 21.11.2024
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации:
21/25-ПР 13.02.2025

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт	
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации	
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	Решением СПК в ГМК от 21.11.2024 № 43 утверждена квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности «Приемщик поездов на железнодорожных станциях предприятий горно-металлургического комплекса (3-й уровень квалификации)»

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код	Наименование трудовой функции профессиональной	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения
	Коммерческий осмотр поездов по прибытию и сдаче, выявление коммерческого брака	Получение информации о прибытии поезда на станцию от дежурного по станции Получение натурального листа на прибывающий и отправляемый поезд от приемосдатчиков груза и багажа российских железных	Пользоваться средствами связи Анализировать полученную информацию о прибытии поезда Контролировать информацию об отправлении поезда со станции формирования на станцию грузополучателя во внутренних	Виды средств связи, правила их эксплуатации Перечень информации о прибытии поезда Схемы станционных путей железнодорожных станций Правила технической эксплуатации железных дорог	

		дорог (далее – РЖД) Сверка нумерации вагонов в прибывающем и отправляемом поезде согласно натурному листу посредством прохода вдоль состава или при помощи систем видеонаблюдения Проведение коммерческого осмотра вагонов с документированием результатов осмотра	информационных системах Контролировать информацию о формировании поезда к отправлению во внутренних информационных системах Запрашивать натурный лист у приемосдатчиков груза и багажа РЖД Анализировать информацию указанную в натурном листе Сверять нумерацию вагонов, указанную в натурном листе, с номерами вагонов поезда Вносить корректировки в натурный лист при выявлении несоответствия нумерации вагонов Применять средства видеонаблюдения при сверке нумерации вагонов Применять средства индивидуальной защиты, соблюдать требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности Выявлять коммерческие несоответствия состояния люков и дверей Выявлять нарушения схем погрузки и крепления грузов на открытом подвижном составе согласно техническим условиям Производить осмотр вагонов на наличие запорно-пломбировочных устройств, закруток на дверях Заносить номера запорно-пломбировочных устройств в натурный лист Проверять наличие остатков ранее перевезенных грузов, неснятых реквизитов крепления и мусора в вагонах Применять специальные технические устройства для определения остатков ранее перевозимых грузов и мусора в вагонах	Российской Федерации Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом Правила перевозок опасных грузов железнодорожным транспортом Устав железных дорог Российской Федерации Правила работы с информационными системами Условия запроса натурного листа у приемосдатчиков груза и багажа РЖД Перечень информации, указанной в натурном листе Виды подвижного состава Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом Правила перевозок опасных грузов железнодорожным транспортом Устав железных дорог Российской Федерации Места расположения номеров вагонов на подвижном составе Порядок приема поездов на железнодорожных станциях Схемы станционных путей железнодорожных станций Правила заполнения натурного листа Виды средств видеонаблюдения, правила их эксплуатации Требования правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом Правила перевозок опасных грузов железнодорожным транспортом Устав железных дорог	
--	--	---	---	--	--

			Производить фотофиксацию с привязкой к номеру вагона при выявлении коммерческого брака и фактов хищения груза Принимать решения при выявлении коммерческого брака о возврате вагона на фронт погрузки/выгрузки или вызове представителя цеха для устранения брака на станции Применять средства индивидуальной защиты, соблюдать требования охраны труда и промышленной безопасности	Российской Федерации Порядок проведения коммерческого осмотра вагонов Виды коммерческого брака Возможные коммерческие несоответствия в состоянии люков и дверей вагонов Виды подвижного состава Устройство подвижного состава Схемы погрузки и крепления грузов Технические условия на погрузку и крепление грузов Виды запорно-пломбировочных устройств, места и способы их установки Правила заполнения натурного листа Виды специальных технических устройства для определения остатков ранее перевозимых грузов и мусора в вагонах, правила их эксплуатации Требования правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности Правила оказания первой помощи пострадавшему Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом Правила перевозок опасных грузов железнодорожным транспортом Устав железных дорог Российской Федерации	
	Работа с перевозочной документацией	Оформление актов о прибытии и отправлении поезда Работа с перевозочной документацией Оформление актов о прибытии и отправлении поезда Внесение информации по перевозочным документам в информационные системы Анализ информации в	Составлять акты общей формы (форма ГУ-23) Составлять коммерческие акты (форма ГУ-22) Передавать экземпляры составленных актов представителю РЖД Формировать расчетный лист по результатам взвешивания вагонов по прибытии	Формы составляемых актов Правила заполнения коммерческих актов, актов общей формы, расчетного листа Порядок передачи актов представителю РЖД Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Правила перевозок	

информационных системах Формирование и выгрузка перевозочных документов из информационных систем Зачисление вагонов на простой по прибытии Снятие вагонов с простоя по отправлении	Импортировать данные о прибывшем поезде из автоматизированной системы «Электронная транспортная накладная» во внутренние информационные системы Вносить недостающую информацию о прибывшем поезде из перевозочных документов Подписывать перевозочные документы, уведомления, памятки о подаче вагонов на подъездной путь и их уборке с подъездного пути посредством электронной подписи Вносить корректировки данных об отправляемых вагонах во внутренние информационные системы Вносить необходимую информацию по каждому вагону, находящемуся на подъездном пути, при выполнении операций по погрузке/выгрузке Вносить недостающую информацию в одиночные и групповые накладные по отвесной на отправляемые вагоны и передавать их в автоматизированную систему «Электронная транспортная накладная» Вносить информацию об отправляемом поезде во внутренние информационные системы Вносить информацию о выявленном коммерческом браке во внутренние информационные системы Отслеживать маршруты следования вагонов с готовой продукцией и сырьем по всей сети Российской Федерации Проверять наличие электронного перевозочного документа на	грузов железнодорожным транспортом Правила перевозок опасных грузов железнодорожным транспортом Устав железных дорог Российской Федерации Правила работы с перевозочными документами Правила работы с информационными системами Виды перевозочных документов Перечень информации о прибывшем поезде Порядок подписания перевозочных документов посредством электронной подписи Правила заполнения накладных на отправляемые вагоны Перечень информации, заполняемой в накладных на отправляемые вагоны Перечень информации об отправляемом поезде Перечень информации, заполняемой при выявлении коммерческого брака Правила работы с перевозочными документами Правила работы с информационными системами Виды перевозочных документов Перечень информации о вагонах, указанной в натурном листе Перечень информации о вагонах в справке автоматизированного банка данных парка грузовых вагонов Схемы станционных путей железнодорожных станций Суточный план отгрузки готовой продукции Правила работы с перевозочными документами Правила работы с информационными системами Порядок заполнения, формирования и подписания уведомления о завершении грузовой операции и готовности
---	---	--

			прибывающие вагоны Сверять данные о прибывших вагонах из натурального листа с электронной накладной Контролировать нахождение вагонов на станционных путях Анализировать информацию о вагонах по справке автоматизированного банка данных парка грузовых вагонов Анализировать историю пребывания вагона на подъездном пути Анализировать информацию об обеспечении вагонами для отгрузки готовой продукции согласно поданной заявке Выгружать натуральный лист на отправляемые поезда Формировать и выгружать одиночные и групповые накладные на отправляемые вагоны Заполнять, формировать и подписывать уведомления о завершении грузовой операции и готовности вагонов к уборке (форма ГУ-2Б), памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов (форма ГУ-45) Подписывать памятку о постановке на простой по прибытию в автоматизированной системе «Электронная транспортная накладная» посредством электронной подписи Вносить дату и время зачисления на простой по прибытию во внутренние информационные системы Подписывать памятку о снятии вагонов с простоя по отправлении в автоматизированной системе «Электронная транспортная накладная» посредством	вагонов к уборке (форма ГУ-2Б), памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов (форма ГУ-45) Виды перевозочных документов Правила работы с информационными системами Перечень информации, заполняемой при зачислении вагонов на простой по прибытии Правила работы с информационными системами Перечень информации, заполняемой при снятии вагонов с простоя по отправлении	
--	--	--	---	---	--

		электронной подписи Вносить дату и время снятия с простоя по отправлении во внутренние информационные системы		
--	--	---	--	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)
Приемщик поездов 3-го разряда	ОКЗ	8312	Рабочие, обеспечивающие безопасность движения и формирование поездов на железнодорожных станциях
Приемщик поездов 4-го разряда	ЕТКС, ЕКС	§ 67	Приемщик поездов, 3-й разряд. Приемщик поездов, 4-й разряд.
Приемщик поездов 5-го разряда	ОКПДТР	17270	Приемщик поездов

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки / специальность / профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):	Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих
Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):	-
Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):	-

12. Особые условия допуска к работе:

Лица не моложе 18 лет Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда Прохождение обучения мерам пожарной безопасности Наличие I группы по электробезопасности Прохождение периодической проверки знаний по правилам технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации
--

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы:

-

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

Документ, подтверждающий прохождение профессионального обучения по профессии рабочего (и выше) по профилю подтверждаемой квалификации
ИЛИ
(Для выпускников учебных заведений) справка образовательной организации (организации, осуществляющей обучение) о завершении обучения по программе профессионального обучения по профилю подтверждаемой квалификации

ИЛИ
1) Свидетельство о квалификации «Приемщик поездов на железнодорожных станциях предприятий горно-металлургического комплекса (3-й уровень квалификации)»