

1. Наименование квалификации:
Специалист по внешнеэкономическим операциям (6 уровень квалификации)

2. Номер квалификации:
08.03900.03

3. Уровень (подуровень квалификации):
6

4. Область профессиональной деятельности:
08. Финансы и экономика

5. Вид профессиональной деятельности:
Осуществление внешнеэкономической деятельности организации

6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:
26 31.05.2023

7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации:
108/23-ПР 13.09.2023

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт	Специалист по внешнеэкономической деятельности Приказ Минтруда России от 17.06.2019 № 409н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код	Наименование трудовой функции профессиональной	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения
В/03.6	Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеэкономического контракта	Планирование и согласование условий транспортно-логистического обеспечения внешнеэкономического контракта Привлечение специализированных организаций для выполнения отдельных функций транспортно-	Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи Взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями, отвечающими за транспортно-	Законодательство Российской Федерации в сфере корпоративных закупок (в части, касающейся закупок транспортных услуг) Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую	

		<p>логистического обеспечения внешнеторгового контракта</p> <p>Подготовка документов, необходимых для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта</p> <p>Мониторинг отклонений транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта</p> <p>Составление отчетной документации по транспортно-логистическому обеспечению внешнеторгового контракта</p> <p>Обработка, формирование, хранение данных по транспортно-логистическому обеспечению внешнеторгового контракта</p>	<p>логистическое сопровождение внешнеторгового контракта</p> <p>Вести деловую переписку по вопросам транспортно-логистического сопровождения внешнеторгового контракта</p> <p>Формировать запросы в сторонние организации по вопросам транспортно-логистического сопровождения внешнеторгового контракта</p> <p>Оценивать эффективность транспортно-логистических схем для определения возможных проблем и действий по их устранению</p> <p>Составлять отчеты и готовить предложения по реализации соглашения с транспортно-логистической компанией</p>	<p>деятельность</p> <p>Международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли</p> <p>Основы трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Условия транспортно-логистического контракта, заключенного с контрагентом</p> <p>Правила мультимодальной и международной перевозки товаров на различных видах транспорта</p> <p>Менеджмент и стратегическое планирование</p> <p>Условия внешнеторгового контракта</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Английский язык (пороговый уровень B1)</p> <p>Правила административного документооборота</p> <p>Порядок составления установленной отчетности</p> <p>Правила пожарной безопасности</p> <p>Требования охраны труда</p>	
В/04.6	Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	<p>Сбор информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p> <p>Разработка плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту</p> <p>Организационно-техническое сопровождение участия организации в исполнении обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>Использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи</p> <p>Анализировать и систематизировать информацию о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта</p> <p>Вести деловую переписку с иностранными партнерами для получения информации об исполнении обязательств по</p>	<p>Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p>Международные договоры в сфере внешнеэкономической деятельности</p> <p>Стандарты и требования внешних рынков к продукции</p> <p>Методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков</p> <p>Правила оформления документации по</p>	

	<p>Мониторинг отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p> <p>Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения внешнеторгового контракта</p> <p>Привлечение к участию и контроль участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта</p> <p>Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы</p> <p>Подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>внешнеторговому контракту</p> <p>Взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями для осуществления контроля исполнения контрактных обязательств</p> <p>Составлять отчеты и готовить предложения по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>внешнеторговому контракту</p> <p>Порядок документооборота в организации</p> <p>Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности</p> <p>Условия внешнеторгового контракта</p> <p>Маркетинг и особенности ценообразования</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Английский язык (пороговый продвинутый уровень В2)</p> <p>Основы экономической теории</p> <p>Основы трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Правила административного документооборота</p> <p>Порядок составления установленной отчетности</p> <p>Правила пожарной безопасности</p> <p>Требования охраны труда</p>	
--	---	---	--	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)
Старший специалист по внешнеэкономической деятельности Старший консультант по внешнеэкономической деятельности Эксперт по внешнеэкономической деятельности	ОКЗ	2433	Специалисты по сбыту продукции (исключая информационно-коммуникационные технологии)
	ОКПДТР	23539	Консультант по экономическим вопросам
	ОКПДТР	27786	Эксперт по внешнеэкономическим вопросам
	ЕТКС, ЕКС	-	Экономист по сбыту
	ЕТКС, ЕКС	-	Эксперт
	ЕТКС, ЕКС	-	Брокер торговый
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.02.04	Коммерция (по отраслям)
	ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.01	Экономика

ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.02	Менеджмент
ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.03	Управление персоналом
ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.06	Торговое дело
ОКСО, ОКСВНК	5.38.03.07	Товароведение

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки / специальность / профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):	Высшее образование - бакалавриат или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации в сфере внешнеэкономической деятельности (не реже одного раза в три года)
Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):	Не менее двух лет в сфере внешнеэкономической деятельности при наличии среднего профессионального образования
Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):	-

12. Особые условия допуска к работе:

-

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы:

-

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по профилю подтверждаемой квалификации
Документ, подтверждающий наличие опыта в сфере внешнеэкономической деятельности не менее двух лет
ИЛИ
1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования по профилю подтверждаемой квалификации