

Номер п/п	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится независимая оценка квалификации	Уровень (подуровень) квалификации, в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации, и реквизиты этого акта	Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Дополнительные характеристики и (при необходимости): наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/категории и должности/класса профессии
				код трудовой функции	наименование трудовой функции	дополнительные сведения (при необходимости)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Специалист по организации и нормированию труда персонала (6-й уровень квалификации)	Специалист по управлению персоналом Приказ Минтруда России от 06.10.2015 № 691н	6	Е/01.6	Организация труда персонала	-	-	1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования 2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального в области экономики, нормирования и оплаты труда	5 лет	Менеджер по персоналу, Инженер по нормированию труда, Техник по труду, Экономист по труду, ЕКС, раздел «Общепрофессиональные характеристики и должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и

				Е/03.6	Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала					организациях»
--	--	--	--	--------	---	--	--	--	--	---------------