

1. Наименование квалификации:
Специалист по защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (6-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации:
03.00600.04
3. Уровень (подуровень квалификации):
6
4. Область профессиональной деятельности:
03. Социальное обслуживание
5. Вид профессиональной деятельности:
Содействие обеспечению и защите прав и законных интересов детей, социальных, государственных гарантий детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:
73 19.12.2023
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации:
73/24-ПР 04.06.2024

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт	Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Приказ Минтруда России от 06.09.2023 № 691н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код	Наименование трудовой функции профессиональной	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения
C/01.6	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Прием сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, у располагающих этими сведениями граждан, дошкольных образовательных и общеобразовательных	Анализировать законодательство Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей	Законодательство Российской Федерации, международные правовые документы в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	Соблюдение профессиональной этики

	организаций, медицинских и других организаций Ведение приема и консультирование граждан, в том числе несовершеннолетних граждан Проведение обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи с целью выявления обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии родительского попечения, и принятия мер по защите прав и интересов детей Составление акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи Подготовка заявления о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка, родители которого неизвестны Подготовка заявления о государственной регистрации рождения ребенка, оставленного матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов Ведение журнала первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей Направление информации первичного учета и о прекращении учета ребенка, оставшегося без попечения родителей, региональному оператору банка данных о детях, оставшихся без попечения	Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Оценивать ситуации с точки зрения благополучия ребенка Общаться с разными категориями граждан и с детьми разных возрастных групп Выяснять мнение ребенка Сотрудничать с органами исполнительной власти, организациями Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения и соблюдать правила этикета Использовать современные технологии работы с информацией, базами данных, информационными системами, тестовыми и табличными редакторами Вести документацию на различных носителях, составлять запросы в различные органы исполнительной власти, организации	родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Основы возрастной и социальной психологии Порядок формирования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей Стандарты оформления документации, деловых бумаг, запросов, в том числе в электронном виде, правила их хранения, сбора, обработки и анализа статистических данных Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с инвалидами Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	
--	---	--	--	--

		родителей Прием документов для назначения ребенку временного опекуна или попечителя Проведение обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать временным опекуном или попечителем ребенка Составление акта обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать временным опекуном или попечителем ребенка Подготовка акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку временного опекуна или попечителя; о временном пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Ведение служебной переписки и документации на различных носителях информации			
С/02.6	Ведение работы с кандидатами в усыновители, опекуны или попечители	Информирование граждан о возможности стать усыновителями, опекунами или попечителями, порядке усыновления, установления опеки и попечительства и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства (производная информация), через официальный сайт органа опеки и попечительства, интернет-ресурсы и средства массовой информации Подготовка и внесение сведений в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения	Анализировать законодательство Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Консультировать граждан по вопросам усыновления, установления опеки и попечительства Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения и соблюдать правила этикета	Законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации, международные правовые документы в сфере семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формы материальной и нематериальной поддержки граждан, принявших на воспитание детей-сирот Основы возрастной и социальной психологии Основы педагогики воспитания Основания для отнесения детей к	Соблюдение профессиональной этики

	родителей, о гражданах, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, гражданах, отстраненных от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителях Прием заявления и документов от граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями Подготовка и направление запросов необходимых сведений о гражданах, выразивших желание принять в свою семью на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в уполномоченные органы Осуществление подготовки граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями Подготовка и проведение отбора организаций для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями Контроль за деятельностью организаций по осуществлению полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями Подготовка направления на психологическое обследование граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями, с их согласия	Сотрудничать с органами исполнительной власти, некоммерческими организациями, судебными органами по вопросу усыновления, установления опеки или попечительства Понимать медицинские диагнозы и последствия их для развития ребенка Использовать современные технологии работы с информацией, базами данных, информационными системами, тестовыми и табличными редакторами Вести ЭДО и составлять запросы, проекты распорядительных документов и правовых актов	группам здоровья Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с инвалидами Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	
--	---	--	---	--

	для оценки их психологической готовности к приему несовершеннолетнего гражданина в семью			
	Проведение обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать усыновителем, опекуном или попечителем			
	Составление акта обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать усыновителем, опекуном или попечителем			
	Подготовка заключения органа опеки и попечительства о возможности или не возможности гражданина стать усыновителем, опекуном или попечителем			
	Внесение сведений в журнал учета граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями			
	Направление документированной информации о гражданах, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, и передача информации о прекращении учета сведений о гражданине органом опеки и попечительства для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей			
	Предоставление гражданину информации о ребенке, нуждающемся в усыновлении, установлении над ним опеки или попечительства, и выдача направления для посещения ребенка по месту его жительства (нахождения)			
	Ведение служебной переписки и			

		документации на различных носителях информации			
C/03.6	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации	Исполнение обязанностей опекуна или попечителя до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Формирование личного дела несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей Планирование мероприятий по защите прав ребенка, оставшегося без попечения родителей Подготовка акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя Подготовка документов и заключение договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе договора о приемной семье, договора о патронатной семье (патронатном воспитании) Подготовка заключения об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребенка Работа по рассмотрению в суде дел об усыновлении детей российскими и иностранными гражданами или лицами без гражданства в пределах компетенции Подготовка документов к назначению выплат и пособий при	Анализировать законодательство Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Оценивать потребности ребенка, условия, необходимые для его развития и воспитания Составлять планы защиты прав ребенка, оставшегося без попечения родителей Выяснять мнение ребенка Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения и соблюдать правила этикета Сотрудничать с органами исполнительной власти, организациями Составлять договоры в сфере устройства ребенка Общаться с разными категориями граждан, с детьми разных возрастных групп Понимать медицинские диагнозы и их последствия для развития ребенка Использовать современные технологии работы с информацией, базами данных, информационными системами, тестовыми и табличными редакторами Вести ЭДО и составлять запросы, проекты распорядительных	Законодательство Российской Федерации, международные правовые документы в сфере семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формы материальной и нематериальной поддержки граждан, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Требования к организации условий проживания и воспитания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Основы психологии депривации, привязанности Особенности воспитания и развития детей в условиях институционализации Основы возрастной психологии и социальной психологии Основы педагогики, воспитания Основания для отнесения детей к группам здоровья, влияние наследственных и генетических факторов Требования к ведению личного дела подопечного Основы разрешения конфликтов Права и обязанности участников судебного процесса Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности	Соблюдение профессиональной этики

		передаче ребенка на воспитание в семью и на содержание ребенка, установленных законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации Подготовка документов к направлению в налоговые органы по месту нахождения органов опеки и попечительства сведений об установлении опеки (попечительства) и управлении имуществом подопечного, а также о последующих изменениях, связанных с опекой (попечительством) и управлением имуществом подопечного, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации Подготовка материалов для выдачи разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных Подготовка акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка, оставшегося без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Получение согласия законного представителя ребенка на усыновление (удочерение), согласия ребенка, достигшего возраста десяти лет, на усыновление и на назначение опекуна или попечителя Ведение служебной переписки и документации на различных носителях информации	документов и правовых актов	общения с инвалидами Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	
С/04.6	Содействие защите прав лиц из	Ведение учета лиц из числа детей-	Анализировать законодательство	Законодательство Российской	Соблюдение профессиональной

	числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации Подготовка материалов для выдачи справок, содержащих реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя) Подготовка материалов для заключения договоров о сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации Ведение служебной переписки и документации на различных носителях информации	Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Вести учет лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе электронный Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения и соблюдать правила этикета Общаться с разными категориями граждан и с детьми разных возрастных групп Осуществлять сбор, обработку и анализ статистической информации Организовывать проведение мониторинга Вести ЭДО и составлять запросы, проекты распорядительных документов и правовых актов	Федерации, международные правовые документы в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа Социально-психологические особенности развития выпускников и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Основы возрастной психологии и социальной психологии Основы и особенности социализации и адаптации выпускников различных категорий в постинтернатный период Основы конфликтологии и технологии разрешения конфликтов (медиации) Психология девиантного и делинквентного поведения Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с инвалидами Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	этики
D/01.6	Защита личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ведение личного дела несовершеннолетнего подопечного и обеспечение конфиденциальности при хранении личных дел подопечных Подготовка материалов для обязания опекунов или попечителей, приемных родителей не препятствовать общению с несовершеннолетним	Анализировать законодательство Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Формировать личное дело	Законодательство Российской Федерации, международные правовые документы в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Требования к ведению личного дела подопечного Основы возрастной и социальной психологии Основы разрешения конфликтов	Соблюдение профессиональной этики

	подопечным его близким родственникам Подготовка материалов в суд с иском об устранении опекунами или попечителями, приемными родителями препятствий к общению с несовершеннолетним подопечным его близких родственников Подготовка материалов для выдачи согласия родителю, родительские права которого ограничены судом, на контакты с ребенком Представление законных интересов несовершеннолетних детей в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных, либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных Подготовка акта органа опеки и попечительства об утверждении индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и пересмотр плана не реже одного раза в полгода Организация исполнения функций опекуна или попечителя по завершении пребывания ребенка в образовательной организации для детей-сирот и	подопечного, вести и хранить его Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения и соблюдать правила этикета Представлять интересы несовершеннолетнего Общаться с разными категориями граждан и с детьми разных возрастных групп Выяснять мнение ребенка Вести ЭДО и составлять запросы, проекты распорядительных документов и правовых актов	Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с инвалидами Права и обязанности участников судебного процесса Приоритеты государственной политики в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	
--	---	--	---	--

	детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения им возраста восемнадцати лет Подготовка материалов для дачи законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных Подготовка материалов для выдачи согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования Подготовка материалов для принятия решения об освобождении или отстранении опекуна или попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации Подготовка материалов для выдачи разрешения на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления группы несовершеннолетних			
--	---	--	--	--

	граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Прием заявления и документов от граждан, выразивших желание временно принять ребенка из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, подготовка и направление запросов необходимых сведений в уполномоченные органы Проведение и составление акта обследования условий жизни гражданина, выразившего желание временно принять ребенка из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка заключения органа опеки и попечительства Выдача предварительного разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам (попечителям) или приемным родителям ребенка (детей) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации Прием документов и выдача предварительного согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения в случае наличия у подопечных, не являющихся собственниками			
--	--	--	--	--

		жилого помещения, права пользования указанным жилым помещением Прием документов и выдача предварительного согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и попечительства) Подача заявления о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в случае неподачи таких заявлений законными представителями этих детей Ведение служебной переписки и документации на различных носителях информации			
D/02.6	Осуществление контроля соблюдения прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан, помещенных под надзор в организации	Проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами (попечителями) требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов (попечителей)	Анализировать законодательство Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Проверять соблюдения прав и законных интересов детей,	Законодательство Российской Федерации, международные правовые документы в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Приоритеты государственной политики в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа Требования к проведению	Соблюдение профессиональной этики

	Составление акта обследования условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации Осуществление контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями Осуществление контрольного обследования условий жизни и воспитания усыновленного ребенка Составление отчета об условиях жизни и воспитания усыновленного ребенка Подготовка материалов для принятия решения об отстранении опекуна или попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации	находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Оценивать потребности ребенка, условия, необходимые для его развития и воспитания Выяснять мнение ребенка Понимать медицинские диагнозы и их последствия для развития ребенка Выявлять признаки и последствия жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетнего, в том числе вовлечения детей в порнографию, проституцию, детский труд Вести ЭДО и составлять запросы, проекты распорядительных документов и правовых актов	проверок и оформлению их результатов Права и обязанности участников судебного процесса Экономические знания (в сфере социальных выплат детям-сиротам, изучения и проверки документов на возмещение денежных средств; начисления выплат материальной помощи) Основания для отнесения детей к группам здоровья Основы возрастной и социальной психологии Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	
--	---	--	--	--

		Подготовка заявления в суд с требованием об отмене усыновления ребенка в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации Ведение служебной переписки и документации на различных носителях информации			
D/03.6	Оказание содействия семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Оказание методической, консультативной, правовой помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных Оказание содействия в предоставлении семье медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи Подготовка материалов для заключения и расторжения договоров о сопровождении семей в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации Ведение служебной переписки и документации на различных носителях информации	Анализировать законодательство Российской Федерации и применять на практике нормативные правовые акты в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений Консультировать родителей по различным вопросам функционирования семей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Выявлять проблемы, возникающие в семье, и способствовать их разрешению Сотрудничать с различными специалистами, образовательными, медицинскими, социальными и общественными организациями для организации профессионального сопровождения семей, принявших ребенка (детей) на воспитание Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения и соблюдать правила этикета	Законодательство Российской Федерации, международные правовые документы в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Приоритеты государственной политики в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развития семейных форм их устройства Принципы организации профессионального сопровождения семей Инфраструктура помощи и поддержки семей, услуги, предоставляемые семьям различными организациями Основы педагогики и психологии воспитания Основы медиации Экономические знания (в сфере социальных выплат детям-сиротам, изучения и проверки документов на возмещение денежных средств; начисления выплат материальной помощи) Медицинские знания (понимание медицинских диагнозов и их последствий для развития ребенка, основания для отнесения	Соблюдение профессиональной этики

			Вести ЭДО и составлять запросы, проекты распорядительных документов и правовые акты	детей к группам здоровья, признаки и последствия жестокого обращения и насилия) Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности	
--	--	--	---	---	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)
Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних	ОКЗ	2635 Специалисты в области организации и ведения социальной работы	https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/okz/okz.php#
	ОКВЭД	87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая	https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/obshcherossiyskiy-klassifikator-vidov-ekonomicheskoy-deyatelnosti-okved/okved.php
	ОКВЭД	88.99 Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки	https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/obshcherossiyskiy-klassifikator-vidov-ekonomicheskoy-deyatelnosti-okved/okved.php
	ОКСО, ОКСВНК	5.37.03.02 Конфликтология	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.39.03.02 Социальная работа	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.39.03.03 Организация работы с молодежью	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.40.03.01 Юриспруденция	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.37.04.01 Психология	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.37.04.02 Конфликтология	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.39.04.02 Социальная работа	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226
	ОКСО, ОКСВНК	5.39.04.03 Организация работы с молодежью	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s874497226

	ОКСО, ОКСВНК	5.40.04.01 Юриспруденция	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s8744972 26
	ОКСО, ОКСВНК	6.44.00.00 Образование и педагогические науки	https://classinform.ru/okso-2016.html?ysclid=lxucwywr6s8744972 26

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки / специальность / профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):	Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):	Не менее одного года в области социального обслуживания граждан
Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):	-

12. Особые условия допуска к работе:

К трудовой деятельности с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации
--

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы:

-

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

Документ, подтверждающий наличие высшего образования
Документ подтверждающий опыт работы в области социального обслуживания граждан не менее одного года
ИЛИ
Документ, подтверждающий наличие высшего образования (непрофильного)
Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки по профилю деятельности
Документ подтверждающий опыт работы в области социального обслуживания граждан не менее одного года